



**T.C.  
EDİRNE VALİLİĞİ  
İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**

**OKULDAYIM MUTLUYUM  
PROJESİ**

**2022-2023**

<b>PROJENİN ADI</b>	<b>OKULDAYIM MUTLUYUM</b>
<b>PROJENİN UYGULAMA ALANI</b>	Edirne’de bulunan resmi/özel temel eğitim ve ortaöğretim kurumları
<b>PROJENİN SÜRESİ</b>	2022-2023 Eğitim Öğretim yılı boyunca uygulanacaktır.
<b>HEDEF KİTLE</b>	Edirne’de resmi/özel temel eğitim ve ortaöğretim kurumlarında devamsızlık sorunu yaşanan öğrencileri kapsamaktadır.
<b>PROJE SAHİBİ</b>	Edirne Milli Eğitim Müdürlüğü
<b>PROJE ORTAĞI</b>	İl Özel İdaresi Edirne Valiliği
<b>PROJENİN PAYDAŞLARI</b>	Edirne MEM’e bağlı resmi/özel temel eğitim ve ortaöğretim kurumlarıdır.
<b>PROJENİN AMACI</b>	<p>Ortaöğretim 3-2 “Bakanlık, il/ilçe ve okul düzeyinde yapılan izleme değerlendirme çalışmalarında, sosyo-ekonomik açıdan kısıtlı koşulları sebebiyle Okul Gelişim Planları’nda hedefledikleri başarıyı gösteremediği belirlenen okullardaki öğrencilerin, akademik ve sosyal gelişimleri için destek programları uygulayacaktır.” maddeleri doğrultusunda, müdürlüğümüze bağlı tüm ilkokul, ortaokul ve liselerde öğrenim gören öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi ve Edirne İl Milli Eğitim Müdürlüğü’nün 2019-2023 Stratejik Planında yer alan ortaöğretimde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranımızı düşürmek, ortaöğretimde örgün eğitim dışına çıkan öğrenci oranımızı azaltma hedefini gerçekleştirmektir.</p> <p>-Temel öğretim ve ortaöğretim kurumlarında devamsızlığının erken tanınmasını sağlamak,</p> <p>-Okula devamsızlık oranını azaltmak- Eğitim görmekte olan tüm öğrencilerin okula devam etme oranlarının artırılması,</p> <p>-Okullarca hazırlanacak Eylem Planı aracılığı ile devamsızlık sorununun çözümünde okul temelli yaklaşım modelini uygulamak,</p> <p>-Her sınıf düzeyinde devamsızlık sürelerini ve nedenlerinin somut tespitini yapmak,</p> <p>-Devamsızlık nedenlerine yönelik okul ve ilçe bazlı önlemler alınmasını sağlamak,</p>

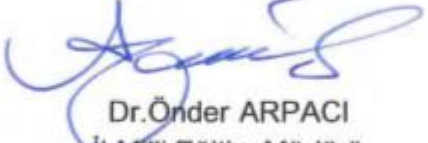
	<p>-Devamsızlığı önleme konusunda sorunun çözümü ile ilgili tüm paydaşlarla iş birliği kurularak çözüm yolları üretmek,</p> <p>-Okullarda devamsızlığın alışkanlık olmasını engellemek,</p> <p>-Devamsızlığı alışkanlık haline getirmiş ve sonrasında okul terki riski taşıyan öğrencileri erken teşhis ederek bu öğrencilerin okul faaliyetlerine etkin katılımını sağlamak,</p> <p>-Erken okul terkinin en büyük nedenlerinden bir tanesi olan devamsızlık konusunda farkındalık yaratmak,</p> <p>-Devamsızlık ve erken okul terki konularında bireyselleştirilmiş müdahaleler yapmak,</p> <p>-Okulların ve ilçelerin okul devamsızlık durumlarını iyileştirmek için, başarılı olan okullarımızın uygulamalarını bir sonraki dönemlerde yaygınlaştırmak ve ödüllendirmek.</p>
<b>PROJENİN AŞAMALARI</b>	<p>Okuldayım Mutluyum Projesi hâlihazırda Müdürlüğümüz tarafından uygulanan “2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI İL DEVAMSIZLIK EYLEM PLANI” kapsamında yapılan çalışmalar (<i>Komisyon, Veri toplama, önleme faaliyetleri vb.</i>) ile örtüşmektedir. Bu nedenle “Okuldayım Mutluyum” projesinin için bu faaliyetler (komisyon kurma, veri toplama vb.) ayrıca <u>yapılmayacaktır</u>. Projeye ait gerekli bilgiler Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme bölümünce aylık olarak okullardan toplanan (İl Devamsızlık Eylem Planı) verilerinden temin edilecek ve Okuldayım Mutluyum projesine ait çalışmalar İl ARGE Birimi Proje Koordinatörü tarafından sürdürülecektir. Bununla birlikte okullarımız tarafından gerçekleştirilecek faaliyetler aşağıda belirtilmiştir.</p> <p><b>Ekim Ayı Yapılması Planlanan Proje Uygulama Basamakları</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>Projenin okullara duyurulması ve devamsızlık sorunu olan okullarda projenin uygulanmaya başlanması,</li><li>İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerince ve Okul İdaresince proje takip ve eylem dosyalarının oluşturulması,</li></ol> <p><b>Kasım 2022– Mayıs 2023 Tarihlerinde Yapılması Planlanan Proje Uygulama Basamakları</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>Okul Proje uygulama ekibi tarafından devamsızlıklar konusunda okulda uygulanacak tedbirlerin Öğretmenler Kurulu Toplantısı</li></ol>

	<p>kararları da gözetilerek belirlenmesi ve faaliyet takviminin oluşturulması ve uygulanmaya başlanması,</p> <p>b) Dönem sonlarında okullarımız, “Okuldayım Mutluyum” Projesine ait (EK-1) Dönem sonu faaliyet raporlarını dolduracaklardır. Okullar yasal sınır olan 20 güne kadar farklı sürelerde <u>Mazeretsiz Devamsızlık</u> yapan öğrencilerin devamsızlıklarının önlenmesi veya azaltılması konusunda yaptıkları çalışmaları, etkinlikleri, iyi uygulama örneklerini içeren bilgileri forma işleyerek “<a href="mailto:projeler22@meb.gov.tr">projeler22@meb.gov.tr</a>” e-posta adresinden gönderilmesi.</p> <p><b>Haziran Ayı Yapılması Planlanan Proje Uygulama Basamakları</b></p> <p>a) Yılsonunda İl AR-GE birimince okul devamsızlık durumlarının değerlendirmesi, İl raporunun hazırlanması.</p>
<b>PROJE YÜRÜTME EKİPLERİ</b>	<p>İl Millî Eğitim Müdürü</p> <p>İl Millî Eğitim Müdür Yardımcısı</p> <p>İl Millî Eğitim Şube Müdürü</p> <p>İl Millî Eğitim AR-GE Proje Sorumlusu</p>
<b>BEKLENEN SONUÇLAR</b>	<p>Edirne İl Milli Eğitim Müdürlüğü’nün 2019-2023 Stratejik Planı’nda belirlenen devamsızlık oranına uygun olarak her okulda devamsızlık oranlarının düşürülmesi, öğrencilerin devamsızlık nedenlerinin ve sorunlarının çeşitli birimlerin ortak çalışmalarıyla ortadan kaldırılması hedeflenmektedir.</p>
<b>ÇARPAN ETKİSİ</b>	<p>Bu proje kapsamında öğrencilerin dışında özellikle ailelerinin, öğrencilerin yakın çevrelerinin etkilenmesi beklenmektedir.</p>
<b>DAYANAK</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• T.C. Anayasası</li> <li>• 1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu</li> <li>• 222 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Temel Kanunu</li> <li>• Milli Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliği</li> <li>• MEB Okul Aile Birliği Yönetmeliği</li> <li>• İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı</li> </ul>
<b>PROJE MALİYETİ VE FİNANSMANI</b>	-
<b>TOPLAM MALİYET</b>	-

**DİĞER HUSUSLAR**

Proje süresince ortaya çıkacak ihtiyaçlar Edirne İl Milli Eğitim Müdürlüğünce hazırlanacak olan teknik şartname doğrultusunda İl Özel İdaresi tarafından karşılanacaktır.

Proje ile ilgili yapılan faaliyetlerin görsellerinin paylaşımında **#Okuldayım22** etiketi kullanılacaktır.



Dr.Önder ARPACI  
İl Milli Eğitim Müdürü

**EDİRNE İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**“ 20...- 20... Yılı .... Dönem ”**

..... **PROJESİ FAALİYET RAPORU**

<b>Okul İsmi</b>		
<b>Proje Sorumlusu</b>		
<b>Proje Ekibinde Görev Alan Öğretmenler</b> <b>( En az bir)</b>	1.	3.
	2.	4.
<b>Proje Ekibinde Görev Alan Öğrenciler.</b> <b>( Proje Türüne Göre Gerekliyorsa.)</b>	1.	4.
	2.	5.
	3.	6.
<b>Projenin Okulunuzda Başlangıç Tarihi</b>	..... /..... / 20...	
<b>Projeye Katılan Öğrenci Sayısı</b> <b>( gerçekleştirilen etkinlik adı ile birlikte sayısı maddeler halinde yazılacaktır.)</b>	-..... ( ... )	
	- ..... ( ... )	
<b>Proje Kapsamında yapılan çalışmalar</b> <b>( gerçekleştirilen tarih ile birlikte maddeler halinde yazılacaktır.)</b>	1..... ( Tarih: .....)	
	2.	
<b>Proje Görselleri</b> <b>( Amacına uygun, projeyi iyi yansıtan şekilde her etkinliğe ait çekilmiş en az 3 er fotoğraf tarih ve etkinlik adı ile birlikte ekleyiniz.)</b>	1.	
	2.	

...../...../20...

.....  
Okul Müdürü

**2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı**  
**Projelerin Uygulanmasında Dikkat Edilecek Hususlar**

- 1- Yönergelerde “ Projenin Aşamaları” başlığında açıklanan faaliyet türlerine göre uygulanma biçimleri aşağıda belirtilen başlıklar altında gerçekleşecektir.
  - a) Proje Yarışmaları
  - b) Gezi
  - c) Okul Panosu, Afiş vb. Materyal Hazırlama
  - d) Görsel Sahne Sunumu
  - e) Konferans, Seminer, Eğitim vb. Düzenleme Etkinlikleri
  - f) Kitap, Dergi, Broşür, Video ve Yazı vb. Hazırlama
  - g) Okul Fiziki Ortam ( Laboratuvar, Kütüphane vb.) Düzenleme Çalışmaları
  - h) TBA Atölye Çalışmaları ve Kurslar
  - i) Sergi, Şenlik ve Fuar Düzenleme
- 2- **Okul/Kurumlar** Proje kapsamında gerçekleştirilen etkinlik ve faaliyetlere ait bilgi, belge ve görseller Proje Faaliyet Raporu ( **EK- 1**) formu 1. ve 2. **Dönem sonu** olmak üzere 2 defa **okullar tarafından** eğitim öğretim bitmeden önce buldukları **İlçe Milli Eğitim Proje Birimleri’ne** göndermeleri gerekmektedir.
- 3- **İlçe Milli Eğitim Proje Koordinatörlerince** Okulların gerçekleştirdiği etkinlik ve faaliyetlere ait rapor, bilgi, form ve seçilmiş görseller ( **EK-4**) **“İlçe Faaliyet Raporu”** olarak uygun şekilde düzenlenerek [projeler22@meb.gov.tr](mailto:projeler22@meb.gov.tr) adresine gönderilecektir.
- 4- **Edirne Merkez Okul/Kurumlarımız** etkinlik ve faaliyetlerine ait bilgi, belge ve görseller Proje Faaliyet Raporu ( **EK- 1**) formunu 1. ve 2. Dönem sonu olmak üzere yılda 2 defa eğitim öğretim bitmeden önce düzenleyecektir.
- 5- Okullar gerçekleştirecekleri projelerde görev alacak öğrenciler için, projelerin faaliyetlerinde, yaygınlaştırma ve tanıtım süreçlerinde öğrencilerimizin sosyal medyada, yazılı ve görsel medyada görünürlüğünde bir sakıncası olmadığına ilişkin velilerinden izin belgesi ( **EK-5**) **“Muvafakat Belgesi”** almalıdırlar.
- 6- Dönem sonunda **“İl ARGE Web sayfası”** içerikleri için gerekli bilgi ve dokümanların hızlı ve kolay temini için projelere ait bilgilerin düzenli olarak tutulması ve arşivlenmesi önem arz etmektedir.
- 7- Eğitim-Öğretim yılı içerisinde yukarıda belirtilen hususlarda yöntem ve biçim olarak değişiklik olduğunda İl/İlçe Ar-ge Koordinatörlerince Okul Müdürlükleri bilgilendirilecektir.